

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. május 26-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Lajosmizse Város Önkormányzata által alapított költségvetési szervek alapító okiratának felülvizsgálata

Az előterjesztést készítette:

Nagy Judit
Intézményirányító és
Településfejlesztési Iroda
irodavezető

Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:

-

Törvényességi ellenőrzésre megkapta:

Muhariné Mayer Piroska
aljegyző

Kutasiné Nagy Katalin s.k.
jegyző

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. május 26-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Lajosmizse Város Önkormányzata által alapított költségvetési szervek alapító okiratának felülvizsgálata

Ikt.sz.: I/4683/3/2009.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés 2008. december 15-én fogadta el a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvényt (továbbiakban: Kt.). A Kt. három fő területen nyújt alapvetően új szabályozást:

- 1) **A költségvetési szervek jogállása** (alapítása, átalakítása, megszüntetése stb.). Erre nézve nem már meglévő törvény került módosításra, hanem új előírások születtek. Hatályos 2009. január 1-jével.
- 2) **A költségvetési szervek működése és gazdálkodása.** Ezek az előírások az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényt (a továbbiakban: Áht.) módosítják, kiemelten a VII. fejezetének („A költségvetési szervek működése és gazdálkodása”) kicserélése útján. Hatályos 2010. január 1-jével.
- 3) **A közfeladatnak nem költségvetési szervi (hanem gazdálkodó szervezeti) formában való ellátása.** Ezek az előírások is az Áht.-t módosítják, abba egy új, VII/A. fejezetként („Közfeladatok gazdálkodó szervezetben való részvétellel történő ellátása”) épültek be. Hatályos 2009. január 1-jével.

A Kt. elfogadásától formailag független, ugyanakkor tartalmában összefügg azzal – amennyiben a feladatalapúságot támogatja az egyoldalú intézményi szintű erőforrás-meghatározáshoz képest – az új szakfeladatrend megalkotása. Ennek rendeleti szabályozása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ámr.) történt meg (ld. az Ámr. módosításáról szóló 279/2008. (XI. 28.) Korm. rendelet, illetve 327/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet).

Az alapító 2009. június 1. napjáig elvégzendő minimális feladata: a helyi önkormányzat, települési és területi kisebbségi önkormányzat, országos kisebbségi önkormányzat, intézményi társulás és többcélú kistérségi társulás felülvizsgálata eredményeként azoknál a költségvetési szerveknél, melyek működése július 1-je után is indokolt, meg kell hozni a Kt-ből adódó intézkedéseket: el kell végezni a költségvetési szervek Kt. szerinti besorolását és módosítani kell az alapító okiratokat (44. § (4) bekezdés).

- A „megmaradó” költségvetési szerveket
 - a tevékenység jellege alapján a Kt. 15-16. §-ai szerint és
 - a feladatellátáshoz gyakorolt funkció alapján a 18. § szerint be kell sorolni.
- **Az alapító okiratot valamennyi költségvetési szerv esetében módosítani kell; mindenekelőtt a besorolás miatt, de az alapító okirat kibővült tartalma miatt is.** Az alapító okirat új tartalmát a Kt. az alábbiak szerint rögzíti:

„4. § (1) Az alapító okirat tartalmazza a költségvetési szerv

- a) nevét, székhelyét,
- b) létrehozásáról rendelkező jogszabályra (határozatra) való hivatkozást,
- c) jogszabályban meghatározott közfeladatát,
- d) alaptevékenységét,

e) illetékességét (közhatalmi tevékenység esetén), illetve működési körét (közszolgáltató tevékenység esetén),

f) irányító szervének nevét, székhelyét,

g) a 15-16. §, valamint 18. § szerinti besorolását,

h) vezetőjének (vezető szerve, testülete tagjainak) kinevezési, megbízási, választási rendjét, valamint

i) foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony (jogviszonyok) megjelölését.

(2) Az alapító okirat - az (1) bekezdésben foglaltakon túl - az alábbiak fennállása esetén tartalmazza a költségvetési szerv

a) közvetlen jogelődjének megnevezését, székhelyét,

b) kiegészítő és vállalkozási tevékenységei arányainak felső határát a szerv kiadásaiban,

c) jogi személyiségű szervezeti egységének a 14. § (2) bekezdésében meghatározott adatait,

d) megszűnésének időpontját, illetőleg pontos feltételét, ha határozott időre, illetőleg bizonyos feltétel bekövetkeztéig hozzák létre, valamint

e) a külön jogszabályban kötelező kéleként előírtakat.”

*Az alaptevékenységet az Ámr. 10. § (6) bekezdése alapján az államháztartási szakfeladatok rendje (a továbbiakban: szakfeladatrend) alapján kell meghatározni, szakfeladat számmal és megnevezéssel. Ha egy szakfeladaton belül több tevékenység is elszámolható, abban az esetben nevesíteni kell, hogy melyik tevékenység(ek) végzésére jogosult a költségvetési szerv (a normatíva igénylés feltétele így teljesül). Az új szakfeladatrendet a pénzügyminiszter 8008/2008. (HÉ 51.) PM tájékoztatója tartalmazza. A 327/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 68. § (10) bekezdése szerint az Ámr. e rendelettel módosított rendelkezései alapján szükséges módosításokat az **alapító okiratra, valamint a szervezeti és működési szabályzatra nézve 2009. szeptember 30-áig kell elvégezni. Ez azt is jelenti, hogy ennek figyelembevételével a költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatát az intézményvezetőknek ezen időpontig át kell tekinteniük, a szükséges módosításokat meg kell tenniük, és jóváhagyásra a fenntartó elé kell terjeszteniük.***

Az új szakfeladatrend (számjel és megnevezés) 2010. január 1-jétől érvényes, összhangban az új gazdálkodási szabályokkal. Így a régi szakfeladatrend szerinti besorolás él még 2009. december 31-éig. Az alapító okiratokban az év végével elavulttá váló szakfeladatok érvénytelenek lesznek, a Kincstár a törzskönyvi nyilvántartásból azokat hivatalból törli. (Vagyis az év közbeni alapító okirat-módosításokban egyelőre meg kell hagyni a 2009. év végéig hatályos – régi – szakfeladatokat.

Új elem, ha a költségvetési szerv kiegészítő, illetve vállalkozási tevékenységet folytat, akkor az alapító okiratban e tevékenységei arányának felső határát külön-külön meg kell határozni (tehát a „kiegészítő” tevékenységét nem!).

Ezt célszerűen a költségvetési szerv tárgyévi tervezett költségvetési adatai alapján – a kiegészítő, illetve a vállalkozási tevékenység tervezett kiadását az összes kiadáshoz viszonyítva – lehet kalkulálni, figyelemmel az elkövetkező évek várható és e tevékenységek elfogadható bővítésével összefüggő kiadás-növekményére, és arra, hogy emiatt évente ne kelljen az alapító okiratot módosítani. Cél, hogy e tevékenységek ne váljanak „túlsúlyossá” az alaptevékenységekhez képest.

- Az alapító okirat módosításáról rendeletben vagy határozatban kell rendelkezni (a Kt. 3. § (4) bekezdése és a 2. § (2) és (4) bekezdései alapján).

A költségvetési szervek besorolása

Költségvetési szervek az alapító szerint a következők (Kt. 2. § (1) bekezdés):

- helyi önkormányzati költségvetési szerv;
amelyet a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulása, a többcélú kistérségi társulás alapít;
- helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv;
amelyet külön törvény alapján a települési, területi kisebbségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiségű társulása alapít;
- országos kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv;
amelyet külön törvény alapján az országos kisebbségi önkormányzat, valamint ezek jogi személyiségű társulása alapít;
- köztisztviselői költségvetési szerv;
amelyet külön törvény alapján a köztisztviselői alapít.

A Kt. meghatározza, hogy a felülvizsgálat alapján költségvetési szervben ellátott feladatok esetén **a költségvetési szervet az alábbiak szerint kell besorolni.**

Költségvetési szervek a tevékenységük jellege szerint (Kt. 15-16. §-ai):

- **közhatalmi költségvetési szerv:** azon költségvetési szerv, amelyet jogszabály alaptevékenységként közhatalmi jogosítvánnyal ruház fel, vagy ilyen jogosítvány gyakorlására közzogi kötelezettséget állapít meg, illetve amelynek jogszabály alapján alaptevékenységként közhatalom gyakorlásában kell közreműködnie.
Enek alapján, valamint a Kt. 15. § (2) bekezdése szerint az önkormányzati hivatal – (fő)polgármesteri hivatal, közgyűlés hivatala, körjegyzőség, közös képviselő-testület hivatala – csak közhatalmi költségvetési szerv besorolású lehet.
- **közzolgáltató költségvetési szerv:**
 - **közütemény:** az alaptevékenység szerint „klasszikus” szellemi közzolgáltatást (közoktatás, szociális ellátás, közgyűjteményi, közművelődési tevékenység), illetve gazdasági-pénzügyi-műszaki ellátást végző költségvetési szerv;
Közütemény besorolást kell, hogy kapjanak az önkormányzati irányítás alá tartozó
 - közoktatási költségvetési szervek,
 - szociális alapellátás, szakellátás költségvetési szervei,
 - közgyűjtemények: könyvtárak, levéltárak, múzeumok,
 - közművelődési intézmények: jellemzően a művelődési házak,
 - gesz-ek, gamesz-ok, önkormányzati kiskincstárak.
 - **közütemet:** az alaptevékenység szerint – részben piacszerű – szellemi közzolgáltatást (pl. egészségügy, művészet, környezet- és természetvédelem, informatika) nyújtó költségvetési szerv.
Közütemet besorolást kell, hogy kapjanak az önkormányzati irányítás alá tartozó
 - egészségügyi költségvetési szervek (így a kórházak és a járóbeteg- szakellátást végző szervek),
 - színházak,
 - számítástechnikai intézetek.
 - **vállalkozó közütemet:** az alaptevékenységébe tartozó meghatározott egészségügyi, művészeti (színházi) közzolgáltatást külön törvényben meghatározott részletes feltételek alapján, az Áht. szerinti piaci ismérveknek (100/K. §) is megfelelően végző költségvetési szerv, amely külön törvényben meghatározottak szerint, egyedi eljárás során kerülhet majd besorolásra a közütemeti körből.

2009-ben – egyrészt a Kt. 44. § (9) bekezdése miatt, másrészt külön szabályozás hiányában – vállalkozó közintézet még nem hozható létre (vagyis annak most egyetlen szervet sem lehet besorolni).

- **közüzem:** az alaptevékenysége szerint más költségvetési szerv, illetve lakosság részére fizikai (technikai) jellegű szolgáltatást, településgazdálkodási, üzemeltetési, műszaki szolgáltatást végző költségvetési szerv.

Közüzemként kell besorolni az ivóvíz-szolgáltatással és szennyvízkezeléssel, hulladékszállítással és -kezeléssel, község- és városüzemeltetéssel foglalkozó költségvetési szerveket. Ide kell sorolni az önálló költségvetési szervként működtetett konyhát is, amennyiben az étkeztetést-élelmezést mint közszolgáltatást változatlan szervezeti keretben, s nem valamely más költségvetési szerven belül kívánják megoldani.

A tevékenység szerinti besorolás nem opcionális, arra nézve a Kt. 15. és 16. §-a egyértelmű definíciót, illetve kritériumokat fogalmaz meg.

Amennyiben egy költségvetési szerv többféle tevékenységet is végez, akkor a Kt. 44. § (6) bekezdése alapján kell dönten az irányító szervnek.

Költségvetési szervek a feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint (Kt. 18. §)

A Kt. 18. §-a pontosan rögzíti a két kategória, az **önállóan működő és gazdálkodó**, valamint az **önállóan működő** költségvetési szerv közötti különbséget.

Az elhatárolásuk lényege, hogy az önállóan működő költségvetési szerv *elsősorban a szakmai alapfeladata* ellátását végző szervezeti egységekkel rendelkezik.

Alaptevékenységnek, így a szakmai alapfeladat ellátásának kell tekinteni pl. a közoktatási intézményekben, szociális intézményekben szervezeti egységként működő konyha, egészségügyi intézményben működő mosoda működését.

Természetesen önállóan működő költségvetési szervként sorolható be az az intézmény, ahol a szakmai alapfeladaton kívüli (adminisztratív, szellemi támogató, üzemeltetési) feladatokat ellátnak az intézményben, de azok nem önálló szervezeti egységben működnek (mert a kapacitás, az ilyen apparátus létszáma azt nem igényli, ugyanakkor más szervezetre a feladatellátás nem bízható).

- **Önállóan működő és gazdálkodó** költségvetési szervnek minősíthető a költségvetési szerv, ha
 - ellátandó feladata, szakmai tevékenysége összetett,
 - a foglalkoztatottak száma és a munkamegosztás szervezeti egységekre való tagozódást igényel,
 - jelentős terjedelmű és összetett gazdálkodási feladatokat lát el,
 - a szolgáltatás terjedelme, az ellátottak száma, az ügyfélforgalom volumene, az alaptevékenység ellátását támogató tevékenységet végző szervezeti egység(ek) működtetése az önálló gazdálkodást indokolja.

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:

- önálló költségvetéssel rendelkezik,
- önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van,
- rendelkezhet pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel (ld. erről a 327/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 69. §-át),
- amennyiben nem rendelkezik pénzügyi feladatai ellátásához önálló szervezeti egységgel, a költségvetési szerv vezetőjének a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáért felelős alkalmazottat/alkalmazottakat kell kijelölni.

Az önkormányzati hivatal, valamint a többcélú kistérségi társulás önálló munkaszervezete önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként sorolandó be (Ámr. 14. § (3) bekezdés).

- **Önállóan működő** költségvetési szervnek sorolható be különösen az a költségvetési szerv, amely:
 - kizárólag szakmai szervezeti egységekre tagozódik (vagy csak abból áll),
 - szellemi, fizikai (technikai) támogató funkciókat ellátók száma külön szervezeti egység létrehozását nem igényli, e funkciók szolgáltatásvásárlással vagy más költségvetési szerv által hatékonyan, gazdaságosan ellátható,

Ez nem zárja ki, hogy az önállóan működő költségvetési szervnél a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására alkalmazottat/alkalmazottakat foglalkoztassanak.

 - szakmai alaptevékenysége nem eszközigényes.

Az önállóan működő költségvetési szerv:

- elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amely felett a kötelezettségvállalásra, szakmai teljesítés igazolására, utalványozásra a költségvetési szerv vezetője (vagy az általa írásban kijelölt személy) jogosult (ezek ellenjegyzésére a kijelölt költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult).
 - A költségvetési keret célszerűen a szakmai feladatellátás személyi juttatásának, járulékainak, szakmai eszköz-anyag beszerzés előirányzatát tartalmazza. Tartalmazhatja, de nem feltétlenül része a működés rezszi kiadásainak előirányzata.
 - Az önállóan működő költségvetési szerv szakmai keretét tartalmazó költségvetését („költségvetési keretét”) és beszámolóját a képviselő-testület hagyja jóvá. A Kincstár felé teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettsége (elemi költségvetése, beszámolója) azonban nincs, adatai beépülnek az operatív gazdálkodási feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv adatszolgáltatásába.

Az elemi költségvetés (beszámoló) részletszabályait a később elfogadandó külön kormányrendelet fogja szabályozni.
- **pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátására az irányító szerv kijelöli az ilyen feladatok ellátására képes önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet**, és a költségvetési szervek között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az irányító külön megállapodásban rögzíti.

A Kt. 18. §-a szerint az önkormányzatnak *be kell sorolnia* valamennyi költségvetési szervét a szerv belső szervezeti viszonyai, konkrétan a feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint az *önállóan működő és gazdálkodó*, valamint az *önállóan működő* költségvetési szervi típusok egyikébe. E kategóriák **nem feleltethetők meg** egyértelműen a korábbi (de 2009. december 31-ig még létező!) *önállóan/részben önállóan gazdálkodó* kategóriáknak.

2009. június 1-jéig „minimális feladat”, hogy valamennyi költségvetési szervet az irányító szerve a fennálló viszonyok alapján a fenti szempontból beazonosítson és besoroljon.

Fentiek alapján az előterjesztés mellékletét képező határozat-tervezeteket terjesztem T. Képviselő-testület elé:

Lajosmizse, 2009. május 20.

Basky András s.k.
polgármester

I. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH

**Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala
Alapító Okirata**

Határozat

Alapító okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 66. §-a, valamint a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a alapján Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala

Székhelye: 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

Telephelye: 6055 Felsőlajos, Iskola u.12.

2.) Jogszabályban meghatározott közfeladata: Lajosmizse Város és Felsőlajos Község Önkormányzatának működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. Ellátja a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvényben meghatározott feladatokat.

3.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenység: TEÁOR 841105 Helyi Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladat besorolás:

014034 Kisebbségi mezőgazdasági szolgáltatás

452014 Mélyépítőipar

452025 Helyi közutak, hidak, alagutak létesítése és felújítása

631211 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése és fenntartása

701015 Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása

751142 Területi, körzeti igazgatási szervek tevékenysége

751153 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

751164 Települési és területi kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

751175 Országgyűlési képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása

751186 Önkormányzati képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása

751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás

751856 Települési vízellátás és vízminőség védelem

751878 Közvilágítási feladatok

751922 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai

751966 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások

751999 Finanszírozási műveletek elszámolása

853288 Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás

853311 Rendszeres és szociális pénzbeli ellátások

853333 Munkanélküli ellátások

853344 Eseti pénzbeli szociális ellátások

853355 Eseti pénzbeli gyermekvédelmi ellátások

4.) Illetékességi területe: Lajosmizse város és Felsőlajos község közigazgatási területe

5.) Alapítói jogokkal felruházott irányító szervének

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

6.) Típus szerinti besorolása:

A tevékenységek jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

7.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

8.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben köztisztviselő, melyekre a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény az irányadó.

Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

9.) A feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza. A tulajdonjog Lajosmizse Város Önkormányzatáé, a használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

10.) Vállalkozási tevékenysége:

A költségvetési szerv - eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti.

Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 33%.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala Alapító okiratáról szóló 22/2008. (II. 13.) ÖH.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2009. május 26.

II. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH

Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára

Alapító Okirata

Határozat

Alapító Okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése, a költségvetési szervek jogállásáról és **gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a, 2.§ (1) bekezdés b.) pontja, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 67.§ (1) bekezdése és 78.§ (2)bekezdése**, alapján Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára

Székhelye: 6050 Lajosmizse, Szabadság tér 12.

2.) Jogszabályban meghatározott közfeladata:

a) nyilvános könyvtári ellátás:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait nyilatkozatban teszi közzé,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztatást nyújt a könyvtár és a nyilvános könyvtári dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információ-cserében,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- szabadpolcos állományrészsel rendelkezik.

b) helyi közművelődési tevékenység támogatása:

- az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó- művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,

- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.

3.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenysége: TEÁOR 932900 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás

Szakfeladat besorolás:

921815 Művelődési központok, házak tevékenysége

923127 Közművelődési könyvtári tevékenység

4.) Kisegítő tevékenysége: az önkormányzat hivatalos lapjának kiadása.

5.) Működési területe: Lajosmizse város közigazgatási területe

6.) Alapítói jogokkal felruházott irányító szervének

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

7.) Típus szerinti besorolása:

a.) A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv – közintézmény.

b.) Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv.

8.) Pénzügyi, gazdasági feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:

Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete.

9.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő igazgatót nevez ki. A kinevezés legfeljebb 5 év határozott időre szól.

10.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapvetően közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

11.) A feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza. A tulajdonjog Lajosmizse Város Önkormányzatáé, a használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

12.) Vállalkozási tevékenysége:

A költségvetési szerv eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti. **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 33 %**

13.) Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 10%

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára Alapító Okiratáról szóló 25/2008. (II. 13.) ÖH.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2009. május 26.

III. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH

**Lajosmizse Város Önkormányzata
Intézményeinek Gazdasági Szervezete
Alapító Okirata**

Határozat

Alapító okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 100/0. §-a, valamint a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a, 2.§ (1) bekezdés b.) pontja alapján Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete

Székhelye: 6050 Lajosmizse, Ceglédi Út 1.

2.) Jogszámban meghatározott közfeladata:

Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára, a Fekete István Általános Iskola, a Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Lajosmizse Város Önkormányzatának Egészségügyi, Gyermejjóléti és Szociális Intézménye vonatkozásában ellátja az alábbi feladatokat:

- a.) tervezéssel, az előirányzat-felhasználással, a szerv hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, a könyvvezetéssel, a beszámolási kötelezettséggel, az adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
- b.) a kötelezettségvállalás, szakmai teljesítésigazolás, utalványozás a költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban kijelölt személy,
- c.) a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére, érvényesítésre, az utalvány ellenjegyzésére az (1) bekezdésben foglaltak szerint kijelölt költségvetési szerv gazdasági vezetője, illetve az általa írásban kijelölt személy jogosult.
- d.) számvitel, beleértve a számvitelhez kapcsolódó analitikus nyilvántartásokat is,
- e.) a diákétkeztetés, a szociális alap- és nappali ellátás keretében az étkeztetéshez kapcsolódóan a beszerzés, értékesítés bonyolítása.

3.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenység: TEÁOR 852010 Alapfokú oktatás

Szakfeladat besorolás:

551315 Diákotthoni, kollégiumi szálláshelynyújtás

552312 Óvodai intézményi közétkeztetés

552323 Iskolai intézményi közétkeztetés

552334 Kollégiumi intézményi közétkeztetés

552411 Munkahelyi vendéglátás

801115 Óvodai nevelés

801214 Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás

805113 Napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)

921815 Művelődési központok, házak tevékenysége

923127 Közművelődési könyvtári tevékenység

4.) Kiegészítő tevékenysége: munkahelyi vendéglátás

5.) Működési területe: Lajosmizse város közigazgatási területe

6.) Alapítói jogokkal felruházott irányító szervének

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

7.) Típus szerinti besorolása:

A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltatási költségvetési szerv, közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

8.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő gazdasági vezetőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

9.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet továbbá közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

10.) A feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza. A tulajdonjog Lajosmizse Város Önkormányzatáé, a használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv a részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

11.) Vállalkozási tevékenysége:

Az költségvetési szerv -eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti. **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 33%**

12.) Kiegészítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 10 %

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete Alapító Okiratáról szóló 24/2008. (II. 13.) ÖH.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2009. május 26.

IV. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH
Fekete István Általános Iskola
Alapító Okirata

Határozat

Alapító Okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése, a költségvetési szervek jogállásáról és **gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a, 2.§ (1) bekezdés b.) pontja, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 86.§ (1), és 88. § (4) bekezdése** alapján a Fekete István Általános Iskola Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Fekete István Általános Iskola

Székhelye: 6050 Lajosmizse, Szabadság tér 13.

2.) Tagintézményei:

a) Fekete István Általános Iskola Kollégiuma, Lajosmizse, Ceglédi út 1.

b) Fekete István Általános Iskola Felsőlajosi Tagintézménye, Felsőlajos, Iskola u. 14-16.

3.) Telephelyei:

a) Lajosmizse, Dózsa György út 100.

b) Lajosmizse, Mizsei u. 3.

c) Lajosmizse, Mathiasz u. 2.

d) Lajosmizse, Dózsa György út 82.

e.) Lajosmizse, Ceglédi út 1.

4.) Típusa: többcélú, közös igazgatású közoktatási intézmény, illetve kollégium (1993. évi LXXIX. tv. 33. § (1) bek. b) pontja, illetve 20. § (1) bek. g) pontja)

5.) Évfolyamok száma: nyolc évfolyam

6.) Tagozat megnevezése: speciális tantervű általános iskolai tagozat

7.) A felvehető maximális tanulólétszám:

a) általános iskola: 1186 fő

b) kollégium: 120 fő

8.) Jogszámban meghatározott közfeladata:

a.) nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás; felzárkóztató oktatás, hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztató oktatása,

b.) sajátos nevelési igényű (enyhe értelmi- beszéd fogyatékos) tanulók iskolai oktatása, a megismerő funkciók, a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető és vissza nem vezethető rendellenességével küzdő gyerekek integrált oktatása, nevelése, részleges és teljes integrált oktatása,

c.) logopédiai és gyógypedagógiai ellátás, egyéni képességfejlesztés, kéttanáros modell,

d.) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók integrált ellátása (differenciált tanulásszervezés)."

b) napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás

c) a többi tanulóval együtt nem nevelhető-oktatható, sajátos nevelési igényű /enyhe értelmi fogyatékos/ tanulók gyógypedagógiai oktatása

d) kollégiumi, externátusi ellátás.

- e) a sajátos nevelési igényű gyermekek bentlakásos ellátása és gondozása
- f) iskolai intézményi közétkeztetés, kollégiumi intézményi közétkeztetés
- g) iskolai, kollégiumi könyvtári feladatok, illetve közkönyvtári (nyilvános) könyvtári szolgáltatás:
 - gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.
 - tájékoztat az iskolai könyvtári és közkönyvtári (nyilvános) könyvtári renddokumentumairól és szolgáltatásairól
 - biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásának elérését
 - részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információ cserében
 - gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
 - közhasznú információt nyújt
 - helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt
 - szabadpolcos állománnyal rendelkezik.
- h) emelt szintű angol nyelvi oktatás
- i) iskolaotthonos nevelés-oktatás
- j) otthoni ellátás keretében biztosított különleges gondozás
- k) pedagógiai szakmai szolgáltatás
- l) diáksport.

9.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenysége: TEÁOR 852010 Alapfokú oktatás

Szakterület besorolás:

551315 *Diákotthoni, kollégiumi szálláshelynyújtás*

551360 *Otthoni ellátás keretében biztosított különleges (gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai) gondozás*

552323 *Iskolai intézményi közétkeztetés*

552334 *Kollégiumi intézményi közétkeztetés*

801214 *Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás*

801225 *Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű, általános iskolai nevelése, oktatása*

805113 *Napköziotthoni és tanulószobai foglalkozás (szorgalmi időben)*

805410 *Pedagógiai szakmai szolgáltatás*

923127 *Közművelődési könyvtári tevékenység*

924036 *Diáksport*

10.) Kiegészítő tevékenysége:

- a) 552411 Munkahelyi vendéglátás
- b) nem üzleti célú közösségi, szabadidős szállás-szolgáltatás

11.) Működési területe: Lajosmizse város és Felsőlajos község közigazgatási területe

12.) Alapítói jogokkal felruházott szerv

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

13.) Fenntartója: Lajosmizse és Felsőlajos Közoktatási Intézményfenntartói Társulása

Címe: Lajosmizse, Városház tér 1.

14.) Felügyeleti szerve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

15.) Típus szerinti besorolása:

A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv - közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv.

16.) Pénzügyi, gazdasági feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:
Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete

17.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján, Felsőlajos község Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes egyetértésével – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő igazgatót nevez ki. A kinevezés legalább 5 év és legfeljebb 10 év határozott időre szól.

18.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapvetően közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

19.) A feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

Lajosmizse:

Épület, építmény:	610.139.479
Gép, berendezés, felszerelés:	
- számítástechnikai eszköz:	22.297.872
- egyéb gép:	6.042.223
- művészeti alkotás:	342.000
Immateriális javak:	1.061.447

Felsőlajos:

Épület, építmény:	23.291.258
Gép, berendezés, felszerelés:	
- számítástechnikai eszköz:	2.246.594
- egyéb gép:	713.790
- művészeti alkotás:	-----
Jármű:	-----
Vagyoni értékű jog:	158.100

/a 2007. június 30-i bruttó érték./

b) A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza.. A Fekete István Általános Iskola, valamint a Fekete István Általános Iskola Kollégiuma, mint tagintézmény épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelései és berendezései Lajosmizse Város Önkormányzatának tulajdonában állnak. A Fekete István Általános Iskola Felsőlajosi Tagintézménye mint tagintézménye épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelései és berendezései Felsőlajos Község Önkormányzatának tulajdonát képezik. A használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv a részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

20.) Vállalkozási tevékenysége:

A költségvetési szerv - eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti. **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 33 %**

21.) Kisegítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 10 %

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Fekete István Általános Iskola Alapító Okiratáról szóló 26/2008. (II. 13.) ÖH, valamint az ezt módosító 12/2009. (II. 18.) ÖH.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2009. május 26.

V. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH

**Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda
Alapító Okirata**

Határozat

Alapító Okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése, a költségvetési szervek jogállásáról és **gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a, 2.§ (1) bekezdés b.) pontja, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. 86.§ (1), és 88. § (4) bekezdése** alapján a Fekete István Általános Iskola Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda

Székhelye: 6050 Lajosmizse, Attila u. 6.

2.) Tagintézménye: Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda

Felsőlajosi Tagintézménye, 6055 Felsőlajos, Óvoda u. 2.

3.) Telephelyei:

a) Lajosmizse, Szent Lajos u. 19.

b) Lajosmizse, Rákóczi u. 26.

4.) Típusa: közoktatási intézmény (1993. évi LXXIX. tv. 20. § (1) bek.a.) pontja)

5.) A felvehető maximális gyermeklétszám: 324 fő

6.) Jogszabályban meghatározott közfeladata:

- Három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig az iskolába járáshoz szükséges fejlettségi szint eléréséig tartó nevelést folytat. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik. sajátos nevelési igényű (enyhe értelmi és beszédfigyelmetlen) gyermekek nevelése, oktatása, a megismerő funkció a viselkedés fejlődésének organikus okokra visszavezethető és vissza nem vezethető rendellenességgel küzdő gyermekek integrált nevelése- oktatása.
- logopédiai ellátás (Lajosmizsén főállású, Felsőlajoson óraadó logopédus), és gyógypedagógiai ellátás (Lajosmizsén és Felsőlajoson is óraadó).
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrált ellátása.
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése.
- A gyermek három éves korától ellátja- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint- a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat.
- Óvodai étkeztetés
- Képességfejlesztés

7.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenysége: 851020 Alapfokú oktatás

Szakkfeladati besorolás:

552312 Óvodai intézményi közétkeztetés

801115 Óvodai nevelés

801126 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

8.) Kiegészítő tevékenysége:

552411 Munkahelyi vendéglátás

9.) Működési területe: Lajosmizse város és Felsőlajos község közigazgatási területe

10.) Alapítói jogokkal felruházott szerv

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

11.) Fenntartója: Lajosmizse és Felsőlajos Közoktatási Intézményfenntartói Társulása

Címe: Lajosmizse, Városház tér 1.

12.) Felügyeleti szerve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

13.) Típus szerinti besorolása:

A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv - közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv.

14.) Pénzügyi, gazdasági feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:

Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete

15.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján, Felsőlajos község Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetes egyetértésével – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő igazgatót nevez ki. A kinevezés legalább 5 év és legfeljebb 10 év határozott időre szól.

16.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapvetően közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

17.) A feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:Lajosmizse:

Épület, építmény	96.177.322
Gép, berendezés, felszerelés:	
- számítástechnikai eszköz:	2.1599.928
- egyéb gép:	2.566.384
- művészeti alkotás:	-----
Immateriális javak:	200.000

Felsőlajos:

Épület, építmény	16.570.500
Gép, berendezés, felszerelés:	
- számítástechnikai eszköz:	363.175
- egyéb gép:	463.756
- művészeti alkotás:	-----

/a 2007. június 30-i bruttó érték./

A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza. A Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda, mint székhelyintézmény és telephelyei, épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelései és berendezései Lajosmizse Város Önkormányzatának tulajdonában állnak. A Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda Felsőlajosi Tagintézménye, mint tagintézmény épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelései és berendezései Felsőlajos Község Önkormányzatának tulajdonát képezik. A használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

20.) Vállalkozási tevékenysége:

A költségvetési szerv - eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti. **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 33 %**

21.) Kiegészítő tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiban: 10 %

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda Alapító Okiratáról szóló 27/2008. (II. 13.) ÖH, valamint az ezt módosító 134/2008. (VIII. 13.) ÖH. és 41/2009. (III.18.) ÖH:

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: 2009. május 26.

VI. Határozat-tervezet

...../2009.(.....)ÖH

Lajosmizse Város Önkormányzata
Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális
Intézménye Alapító Okirata

Határozat

Alapító Okirat

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 9. § (4) bekezdése, a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 1. §-a, 2.§ (1) bekezdés b.) pontja, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 91. § a.) pontja alapján Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja:

1.) A költségvetési szerv

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi,
Gyermekjóléti és Szociális Intézménye
Székhelye: 6050 Lajosmizse, Dózsa György út 104-106.
Telephelye: 6050 Lajosmizse, Dózsa György út 123.

2.) Jogszabályban meghatározott közfeladata:

I. Egészségügyi szolgáltatások:

Egészségügyi alapellátás: Az egészségügyi alapellátás célja

- az ellátott lakosságra vonatkozó, a betegségek korai megelőzését és korai felismerését szolgáló tevékenység
- az egyén egészségi állapotának figyelemmel kísérése, valamint egészségügyi felvilágosítása és nevelése
- a jogszabályokban meghatározott kompetencia keretében történő gyógykezelés, gondozás és rehabilitáció
- szakorvoshoz történő irányítás a betegség megállapítása, kezelési terv készítése vagy terápiás ellátás céljából
- gyógykezelés, házi ápolás és rehabilitáció a kezelőorvos által javasolt terápiás terv alapján
- szükség esetén a beteg otthonában történő ellátás, szakorvosi konzílium kérése

a.) *Körzeti védőnői szolgálat:* a szolgáltatás célja a családok egészségének megőrzése, segítésére irányuló preventív tevékenység, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlás megelőzése érdekében végzett egészségnevelés. A védőnő gondozási tevékenységét azon családok körében végzi, ahol várandós és gyermekágyas anya él, továbbá ellátja a 16 év alattiak iskolavédőnői feladatait.

b.) Szájhygiénia

c.) *Háziorvosi ügyeleti ellátás* (központi ügyeleti formában a mentőszolgálattal együttműködve): Az ügyeleti ellátás célja a háziorvosok napi munkarend szerinti munkaidő befejezésének időpontjától a következő napi munkarend szerinti munkaidő kezdetéig a beteg vizsgálata, egészségi állapotának észlelése, alkalmoszerű és azonnali sürgősségi beavatkozások elvégzése, illetőleg szakorvosi vizsgálatra, fekvőbeteg-gyógyintézetbe történő

sürgősségi beutalása, valamint a külön jogszabályokban meghatározott eljárásokban való részvétel.

Járóbeteg-szakellátások: Az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalmyszerű egészségügyi ellátás, továbbá fekvőbeteg ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás.

- a.) Reumatológia szakrendelés
- b.) Fizioerápia és gyógytorna
- c) Szemészet
- d) Nőgyógyászat

Diagnosztikai tevékenység: J0-ás laboratórium (mintavételi hely)

II. Szociális alap- és szakosított ellátások:

Az időskorúak alap- és nappali ellátásának biztosítása:

a.) *Étkeztetés:* Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell biztosítani azt az igénylőt, illetve azt az eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

b.) *Házi segítségnyújtás:* A házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak; azokról a gyermekekről, aki részére nappali vagy bentlakásos intézményben történő állandó vagy időszakos ellátás nem biztosítható (beteg, kórokozó-hordozó stb.) és a szülők a gyermek napközbeni ellátását nem vagy csak részben tudják megoldani.

c.) *Idősek Klubja:* nappali ellátást nyújtó intézmény, a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. Az Idősek Klubjába felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi állapotára tekintettel szociális és mentális támogatásra szorul.

d.) *Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:* a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyek részére nyújtott ellátás, melynek segítségével fenntartható a biztonságos életvitel feltételei. Krízishelyzetben lehetőséget nyújt az ellátást igénybe vevő személynek a gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

Családsegítő szolgáltatás: A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás

A Szolgálat a családsegítés körében biztosítja:

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást
- b) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését
- c) a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetése, ennek keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben

- d) humán jellegű civil kezdeményezések elősegítését, közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését
- e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását
- f) a családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő meditációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A családsegítés keretében végzett tevékenységnek- a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül- a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és a kiskorú érdekei- a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül- e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

A Családsegítő Szolgálat feladati ellátása során együttműködik az egészségügy szolgáltatókkal, az oktatási intézményekkel, a Gyermekjóléti Szolgálattal, a Gondozási Központtal, valamint a társadalmi szervezetekkel, az egyházakkal és a magánszemélyekkel, összehangolja tevékenységüket a jelzett probléma megoldása érdekében.

III. Gyermekjóléti szolgáltatás:

- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi- lelki egészségének, illetve családban történő nevelésének elősegítése érdekében
 - a.) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése
 - b.) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
 - c.) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése
 - d.) szabadidő programok szervezése
 - e.) a hivatalos ügyek intézésének segítése.
- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata továbbá a gyermek veszélyeztetettsége megelőzése érdekében
 - a.) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben
 - b.) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
 - c.) az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.
- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyhelyzet megszüntetése érdekében
 - a.) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
 - b.) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
 - c.) az egészségügyi és a szociális ellátás- különösen a családsegítő szolgáltatás-, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése
 - d.) javaslat készítése a gyermek családból történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családból kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében
 - a.) a családgondozás biztosítása- az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve- a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, továbbá a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához
 - b.) az utógondozó szociális munka biztosítása- az otthont nyújtó ellátás, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve- a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez
- A gyermekjóléti szolgálat- összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a fentieken túl
 - a.) folyamatosan figyelemmel kíséri a településeken élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét
 - b.) meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
 - c.) elkészíti a védelembe vett gyermek gondozási-nevelési tervét
 - d.) szervezi a – legalább három helyettes szülőt foglalkoztató- helyettes szülői hálózatot, illetve működteti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztat
 - e.) segíti a oktatási-nevelési intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását
 - f.) felkérésre környezettanulmányt készít
 - g.) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését
 - h.) a területi gyermekvédelmi szakszolgálat felkérésének megfelelően vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit
 - i.) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez a szükséges helyiségeket
 - j.) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában
 - k.) nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

3.) Alaptevékenysége:

Fő tevékenység: TEÁOR 851020 Járóbeteg ellátás

Szakfeladat besorolás:

751955 Szociális, gyermekvédelmi intézményekben végzett vállalkozási tevékenységek

751954 Szociális, gyermekvédelmi intézményekben végzett kiegészítő tevékenységek

851219 Háziorvosi szolgálat

851231 Kiegészítő alapellátási szolgáltatások

851275 Járóbeteg szakorvosi ellátása

851286 Fogorvosi ellátás

851297 Védőnői szolgálat

853233 Házi segítségnyújtás

853244 Családsegítés

853255 Szociális étkeztetés

853266 Nappali szociális ellátás

853288 Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás

4.) Működési területe: Lajosmizse város és Felsőlajos község közigazgatási területe

5.) Alapítói jogokkal felruházott irányító szervének

Neve: Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Székhelye: 6050 Lajosmizse Városház tér 1.

6.) Típus szerinti besorolása:

A tevékenységek jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv - közintézmény

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv.

7.) Pénzügyi, gazdasági feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:
Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete

8.) Vezetőjének kinevezési rendje:

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján – a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő intézményvezetőt nevez ki. A kinevezés legalább 5 év és legfeljebb 10 év határozott időre szól.

9.) Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapvetően közalkalmazott, melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkavállaló, melyekre nézve a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadó.

Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) az irányadó.

10.) Az intézmény feladatellátását szolgáló vagyon és a vagyon feletti rendelkezési jog:

A vagyongazdálkodás szabályait Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló rendelete szabályozza. A tulajdonjog Lajosmizse Város Önkormányzatáé, a használati jog a költségvetési szervet illeti meg, a gazdálkodási jogot a költségvetési szerv a részére jóváhagyott költségvetés erejéig gyakorolhatja.

11.) Vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény-eszközeinek, szabad kapacitásának hasznosítása érdekében- korlátozott mértékben vállalkozási tevékenységet folytathat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését. Vállalkozása kizárólag az ideiglenesen szabad helyiségek hasznosítására, valamint szolgáltatások értékesítésére terjedhet ki, azzal a megkötéssel, hogy azokat csak az alaptevékenységéhez kapcsolódóan végezheti. **Vállalkozási tevékenysége arányának felső határa a szerv kiadásaiiban: 33%**

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat 2009. július 1. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye Alapító Okiratáról szóló 23/2008. (II. 13.) ÖH, valamint az azt módosító 11/2009. (III. 18.) ÖH.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2009. május 26.