

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2010. április 28-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása az ÁROP-2211/2010 „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. kiírásra

Az előterjesztést készítette:

Kutasiné Nagy Katalin
jegyző

Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:

Pénzügyi Területfejlesztési és Közbeszerzési
Bizottság

Törvényességi ellenőrzésre megkapta:

--

Kutasiné Nagy Katalin s.k.
jegyző

Előterjesztés

Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2010. április 28-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása az ÁROP-2211/2010 „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. kiírásra

Ikt.szám: I/4463/15/2010.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség társadalmi vitára bocsátotta az ÁROP-2211/2010 „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. pályázati kiírást, mely a napokban fog megjelenni.

1. Pályázati adatok

Jelen pályázati kiírás célja, hogy képzések nyújtásával járuljon hozzá az önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők felkészültségének a javításához, s közvetve az alkalmazkodóképesség fokozásához. E cél elérését a pályázat azzal biztosítja, hogy támogatást nyújt az önkormányzatok számára a köztisztviselők továbbképzéséről és a közigazgatási vezetőképzésről szóló 199/1998. (XII. 4.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szerint minősített közigazgatási továbbképzési tartalmak lehívásához. Pályázni csak a pályázó önkormányzattal köztisztviselői jogviszonyban álló személyekre, mint célcsoportra lehet.

A Korm. rendelet 10. § szerint minden közigazgatási szervnek helyi éves továbbképzési tervet kell készítenie. Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala is rendelkezik ilyen tervvel, a pályázati kiírás ennek megvalósítását hivatott támogatni.

A pályázati felhívás tervezete szerint minimum 10 fő képzése kötelező.

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 2 milliárd forint.

A támogatott pályázatok várható száma 250 darab.

A pályázó részére nyújtandó támogatás: működési támogatásnak nem minősülő vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás mértéke a projekt összes elszámolható költségének legfeljebb 95%-a.

A jelen pályázat keretében elnyerhető támogatás minimális mértéke pályázatonként 2 millió forint, maximális mértéke 8 millió forint.

Elszámolható költségek:

- Projektmenedzsment költségek,
- Szolgáltatások igénybevétele (nyilvánosság; esélyegyenlőségi-környezeti fenntarthatósági vállalkozások költségei),
- Képzéssel kapcsolatos költségek.

A pályázatokat várhatóan 2010. május 10. és 2010. október 15. között lehet benyújtani. A benyújtott pályázatok *folyamatosan kerülnek elbírálásra*, az előzetesen meghatározott szempontok alapján. A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, a rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerüléséig.

A pályázati útmutató melléklete meghatározza a *minősített köztisztviselői továbbképzési programok jegyzékét*, mely szerint az alábbi képzés-csoportok közül lehet kiválasztani a képzéseket:

- Idegennyelvi képzés,

- Államháztartás, költségvetés, pénzügyek,
- Köztisztviselői jog, jogalkotás, kodifikáció,
- Ágazati-szakmai képzések,
- Számítástechnika,
- Minőségbiztosítás,
- EU továbbképzések,
- Önkormányzatok, önkormányzati gazdálkodás,
- Közigazgatási vizsgákra felkészítő képzések,
- Készség- és képességfejlesztő tréningek,
- Ügyfélközpontú közigazgatás,
- Vezetés és menedzsment.

Az előzetesen lefolytatott vezetői értekezlet eredményeképpen 34 köztisztviselői képzést tervezünk be a pályázatba, mely a képzési jegyzékben felsorolt egységarak alapján összesen 6.425.830.- Ft-ba kerül. Az önrész ennek 5%-a, azaz 321.292.- Ft, az igényelt támogatás 6.104.538.- Ft. A pályázatírás díja nem elszámolható költség.

A következő képzési csomagot állítottuk össze:

Képzés típus	Oktatási napok száma	1 főre eső költség (Ft)	Hivatali képzettek száma (fő)
<i>Közigazgatási vezetői akadémia - vezetőképzés</i>	16	364.567.-	7
<i>Közigazgatási vezetői akadémia - vezető-továbbképzés</i>	16	364.567.-	8
Pénzügyi ellenőrzési ismeretek	3	41.450.-	1
Controlling a gyakorlatban	5	123.280.-	1
Önkormányzati fejlesztések uniós forrásból – astrukturális alapok felhasználásának gyakorlata önkormányzati szemszögből	5	56.063.-	4
Bevezetés az elektronikus közigazgatás ismereteibe	1	10.463.-	7

A *Közigazgatási vezetői akadémia – vezetőképzés és vezető-továbbképzés* alkotják a képzési csomagunk fő elemeit, hiszen a 199/1998. (XII. 4.) Korm. rendelet 7.§ szerint a vezető évenként egyszer köteles részt venni vezető-továbbképzésen. Mivel szűkös anyagi forrásaink erre egyébként kevés lehetőséget adnak, a jelenlegi pályázatból azt le tudnánk finanszírozni.

2. Pályázatíró kiválasztása

A pályázat összeállítására 4 árajánlatot kaptunk, melyek az előterjesztés mellékleteit képezik. Az alábbi táblázat összefoglalja a pályázatírás díjait:

	HBF Hungaricum Kft. /Kecskemét/		ECC- Consulting Kft. /Kecskemét/	Agenda Pályázatház Kft. /Dunaharaszti/	Ft, bruttó E-Eco System Kft. /Zebegény/
	A	B (fixdíjas)			
Pályázatírás*	125.000.-	125.000.- + (3%+ÁFA)	125.000.-	Pályázatírás térítésmentes, amennyiben az Önkormányzat aláírja az együttműködési megállapodást	62.500.-
Sikerdíj*	5%+ÁFA	--	5%+ÁFA		--

*A pályázatírás és a sikerdíj a pályázatban nem elszámolható költség.

Fentiek figyelembevételével az alábbi határozat-tervezetet erjesztem T. Képviselő-testület elé:

Határozat-tervezet

/2010. (.....) ÖH

Pályázat benyújtása az ÁROP-2211/2010 „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. kiírásra

Határozat

- 1) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be az ÁROP-2211/2010 „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. kiírásra.
- 2) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a-t bízta meg (az ajánlatában szereplő változatnak megfelelően) a pályázat elkészítésével, egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
- 3) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a pályázathoz szükséges saját forrást,, Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2010. évi költségvetésről szóló 1/2010. (II. 18.) rendelete Önkormányzati igazgatási tevékenység szakfeladat dologi és egyéb folyó kiadásai előirányzat terhére biztosítja.
- 4) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázatok benyújtásához szükséges dokumentációk aláírására, illetve nyertes pályázat esetén a Támogatási szerződés előkészítéséhez szükséges dokumentumok beszerzésére, a Szerződések aláírására, és a projekt megvalósítása, elszámolása során felmerülő dokumentumok aláírására

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2010. április 28. ill. október 15.

Lajosmizse, 2010. április 19.

Basky András s.k.
polgármester



előterjesztés

Lajosmizse Városi Polgármesteri Hivatala	
2010. 04. 09. 10. 00. 1h	
T/4463/12/2010. sz. ir.	
Előszám:	Előadó: <i>Tenyésdi</i>

AJÁNLAT

Lajosmizse Város Önkormányzata részére

**az Államreform Operatív Program keretében jelenleg társadalmi egyeztetés alatt
álló „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” ÁROP-2.2.1.1/2010 kódszámú
pályázati kiíráshoz**

2010. április



AKKREDITÁLT FELNŐTTKÉPZŐ INTÉZMÉNY
Regisztrációs szám: 03-0004-05
Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1188

Ajánlat

A HBF Hungaricum Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (székhely: 6000 Kecskemét, Váci köz 8./A; adószám: 13215747-2-03; cégjegyzékszám: Cg. 03-09-111371; képviseli: Losonczy Gabriella ügyvezető) ajánlatot tesz **Lajosmizse Város Önkormányzata** (6050 Lajosmizse, Városház tér 1. képviseli: Basky András polgármester) számára:

az Államreform Operatív Program keretében jelenleg társadalmi egyeztetés alatt álló „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” ÁROP-2.2.1.1/2010 kódszámú pályázati kiíráshoz.

A.) változat

Az „A” változat esetén a díjak igazodnak a keret-megállapodásban foglaltakhoz.

DÍJTÁBLA (e Ft)		
Munkafázis	Nettó	Bruttó
Pályázat kidolgozásához igénybe vett szakértői szolgáltatás (pályázatban nem elszámolható költség; esedékesség: a pályázat benyújtásának napja)	100	125
Sikerdíj (pályázatban nem elszámolható költség; esedékesség: a támogató levél kedvezményezett általi kézhezvételének napja)	5 %*	5 %*+ÁFA
PÁLYÁZAT ÖSSZES	100 + 5%*	125 + (5%*+ÁFA)

*A sikerdíj összege az elnyert támogatás alapján kerül meghatározásra.

B.) változat

A „B” változat esetén az elkészítés díja **csak fixdíjból** áll. A „B” változat esetében az Önkormányzat már a pályázat benyújtásának napján kifizeti számunkra a pályázatírás teljes költségét fixdíjként. Az Önkormányzat ezen kockázat vállalásáért azonban hajlandók vagyunk lemondani a sikerdíjunk 40%-áról.

DÍJTÁBLA (e Ft)		
Munkafázis	Nettó	Bruttó
Pályázat kidolgozásához igénybe vett szakértői szolgáltatás (pályázatban nem elszámolható költség; esedékesség: a pályázat benyújtásának napja)	100 + 3%*	125 + (3%*+ÁFA)
PÁLYÁZAT ÖSSZES	100 + 3%*	125 + (3%*+ÁFA)

*A vetítési alap az igényelt támogatási összeg.

Tisztelt Polgármester Úr!

Kérem, ajánlatunk elbírálásánál szíveskedjék figyelembe venni a www.hbfhungaricum.hu címen található honlapunkon feltüntetett, és eddigi együttműködésünk során szerzett referenciáinkat.

Felhívom szíves figyelmét, hogy a pályázati felhívás és útmutató jelenleg társadalmi egyeztetés alatt áll, így a pályázat meghirdetését követően ajánlatunk változhat.

Kérem, döntésüknél a fenti szempontokat szíveskedjenek figyelembe venni.

Megtisztelő ajánlatkérését köszönöm!

Kecskemét, 2010. április 13.

Tisztelettel:


Losonczi Gabriella
ügyvezető
6000 Kecskemét, Váci kő 8/A.
Banksz.: 11600006-00000000-11160713
Adószám: 13215747-2-03, s sz.: 3

Előterjesztés 2. melléklete

ÉRKEZETT

2010. MARCH 29

Tengeri
Dalma

Feladó: Jantos Annamária <jantos.annamaria@eccconsulting.hu>
Dátum: Monday, March 29, 2010 11:56:57 AM
Címzett: Szilágyi Ödön Róbert
Címzett címe:
Tárgy: Árajánlat kérése ÁROP-2211/2010 pályázathoz

Tisztelt Tengeri Dalma!

Megtisztelő ajánlatkérésére hivatkozva csatoltan küldöm az ECC Consulting Zrt. ajánlatát, melyet postai úton is elküldtünk Önöknek.

Tisztelettel:

Jantos Annamária
tanácsadó

ECC-Consulting
Marketing és Gazdasági Tanácsadó Zrt.

www.eccconsulting.hu

H-6000 Kecskemét, Kölcsey u. 7/a

Tel.: + 36 76/508-750

+36 70/381-0534

Fax.: +36 76/508-751

mail to: jantos.annamaria@eccconsulting.hu

----- Original Message -----

From: Szilágyi Ödön Róbert

To: jantos.annamaria@eccconsulting.hu

Sent: Thursday, March 25, 2010 2:45 PM

Subject: Árajánlat kérése ÁROP-2211/2010 pályázathoz

Tisztelt Jantos Annamária!

Kértem, tekintse meg a csatolt árajánlatkérő levelem.

Tisztelettel:
Tengeri Dalma

6000 Kecskemét, Kölcsey u. 7.
Web: www.eccconsulting.hu

Tel.: 76/508-750 Fax: 76/508-751
E-mail: info@eccconsulting.hu



Lajosmizse Város Önkormányzata

Kutasiné Nagy Katalin Jegyző Asszony részére

Lajosmizse
Városház tér 1.
6050

Tárgy: Pályázatíráshoz kapcsolódó árajánlat az ÁROP-2.2.1.1/2010 pályázathoz

Tisztelt Kutasiné Nagy Katalin Jegyző Asszony!

Köszönettel vettem megkeresését. Az **ÁROP-2.2.1.1/2010** „Készségfejlesztés az önkormányzatoknál” c. pályázat megírására vonatkozóan az alábbi árajánlatot tesszük.

1. A pályázat elkészítésének tanácsadói feladataira vonatkozó megbízási díja:

100.000 Ft + 25% ÁFA

A megbízási díj fizetésének esedékessége a megbízási szerződés aláírásától számított 8 napon belül számla ellenében történik.

2. A pályázat munkadíja a pályázaton elnyert vissza nem térítendő támogatás 5 %-a + 25 % ÁFA.

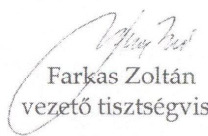
A munkadíjról szóló számla kiállítása a támogató döntésről szóló hivatalos értesítés napján történik. A számla fizetési határideje 8 nap.

A fenti díjazás magában foglalja az **ÁROP-2.2.1.1/2010** kódszámú pályázat elkészítését, az elkészült pályázat benyújtását, a hiánypótlások teljesítését, a támogatási szerződés megkötésében való közreműködést és igény esetén az előzetes helyszíni ellenőrzéseken történő részvételt.

Kecskemét, 2010. március 26.

Tisztelettel:

ECC Consulting
Marketing és Gazdasági
Tanácsadó Zrt.
6000 Kecskemét, Kölcsey u. 7.
Adószám: 13702441-2-03


Farkas Zoltán
vezető tisztségviselő



Kutasiné Nagy Katalin

Lajosmizse Város Jegyzője

Városház tér 1.

Lajosmizse

6050

Tisztelt Hölgyem!

Köszönjük ajánlat kérésüket, ajánlatunk az alábbiak szerint alakul:

A pályázatírási és nyomonkövetési szolgáltatásunk térítésmentes, amennyiben együttműködő partnereink közül kerül kiválasztásra a megvalósító szervezet, hiszen az Önöket érintő pályázatírási- és sikerdíjat valamint a nyomonkövetési díjat együttműködő partnereink átvállalják Önöktől.

Mellékelve küldjük az együttműködési megállapodás tervezetét, mely ajánlatunk elválaszthatatlan részét képezi.

Dunaharaszti, 2010. április 12.

Üdvözlettel:

Pablényi Attila

ügyvezető igazgató

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS (ÁROP-2211/2010)

amely létrejött egyrészről az **Agenda Pályázatház Pályázati Tanácsadó Kft.**-vel (székhely: 2330 Dunaharaszti, Csók István u. 1/a.; cégjegyzékszám: 13-09-133844; adószám: 11698737-2-13; képviseli: Pablényi Attila ügyvezető továbbiakban: **Agenda Pályázatház**),

másrészről

cégnév:

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

képviseli:

mint ügyfél (továbbiakban: **Ügyfél**)

között a keltezés szerinti napon az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya és célja

- 1.1 Szerződő felek jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy **ÁROP-2211/2010 – Készségfejlesztés az önkormányzatoknál** pályázat (továbbiakban: pályázat) projekttervezési és pályázatírási folyamatában az itt meghatározott tartalommal és módon együttműködnek.
- 1.2 Ügyfél kijelenti, hogy jelen megállapodásban meghatározott együttműködése Agenda Pályázatházzal kizárólagos, azaz harmadik személlyel jelen megállapodás hatálya alatt a pályázattal kapcsolatban projektvezetési és pályázatírási folyamat ellátására és támogatására további szerződést nem köt.
- 1.3 Szerződő felek jelen megállapodásban meghatározott együttműködési kötelezettsége a pályázat kapcsán a 4.1, illetve 4.2 pontokban meghatározott ideig tart.
- 1.4 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szolgáltatás becsült nettó értéke eléri a közbeszerzési értékhatárt, akkor Ügyfél Agenda Pályázatházat bízta meg a közbeszerzési eljárás lebonyolításának szervezésével.
- 1.5 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a pályázat előírja az akkreditált képzési szolgáltatás beszerzését, abban az esetben Agenda Pályázatház (de az Ügyfél nevében) szervezi meg az akkreditációs feltételek biztosításának folyamatát.
- 1.6 A pályázat az alábbi szolgáltatások igénybevételére irányul:
 - Akkreditált képzés
 - Disszemináció

2. Agenda Pályázatház jogai és kötelezettségei

- 2.1 Agenda Pályázatház kijelenti, hogy a pályázati útmutatóban rögzített feltételek szerint alkalmas jelen szerződés tárgyának megvalósítására.

- 2.2 Agenda Pályázatház vállalja a pályázathoz benyújtandó projektterv elkészítését, amely kötelezően tartalmazza a biztosítandó szolgáltatások tervét (például: képzési terv) és a pénzügyi tervet. Ezeket felek, mint akaratukkal egyezőt írják alá.
- 2.3 Agenda Pályázatház jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg megjelöli a pályázat beadásának tervezett határidejét.
- 2.4 Agenda Pályázatház köteles a teljes pályázatírási folyamatot lebonyolítani.
- 2.5 Agenda Pályázatház köteles a pályázattal kapcsolatos teljes dokumentációs folyamatot lebonyolítani.
- 2.6 Agenda Pályázatház vállalja, hogy a pályázattal kapcsolatos teljes információs folyamatot uralja.
- 2.7 Agenda Pályázatház köteles a hatósági elszámolási folyamat teljes körű támogatására.
- 2.8 Agenda Pályázatház köteles jelen, az együttműködést elindító megállapodás aláírásától számított 2 (kettő) munkanapon belül megjelölni jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatban a pályázati folyamatgazda személyét.
- 2.9 Agenda Pályázatház jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségeit térítésmentesen végzi.
- 2.10 Amennyiben a pályázat nem nyer, kivéve a 3.10 pontban meghatározott eseteket, Agenda Pályázatház semmiféle anyagi követelést nem támaszthat Ügyféllel szemben.

3. Ügyfél jogai és kötelezettségei

- 3.1 Ügyfél kijelenti, hogy vállalja a pályázatban rögzített fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettséget. Ezen kötelezettség-vállalás teljesüléséért kizárólag Ügyfél felel, következményeit maradéktalanul vállalja jelen szerződés partnerei felé.
- 3.2 Ügyfél Agenda Pályázatház felé adatszolgáltatásra köteles oly módon, hogy Agenda Pályázatház által részére megküldött adatkérő lapot és ennek esetleges kiegészítéseit a kézhezvételtől számított legfeljebb 3 (három) munkanapon belül köteles kitéve Agenda Pályázatház részére visszaküldeni.
- 3.3 Ügyfél Agenda Pályázatház felé okirat-szolgáltatásra köteles oly módon, hogy Agenda Pályázatház által megjelölt, az adott pályázathoz szükséges okiratokat a felhívástól számított legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül köteles Agenda Pályázatház rendelkezésére bocsátani.
- 3.4 Szerződő felek az adat- és okirat-szolgáltatás határidejét azért a fenti határidőkben határozzák meg, hogy szükség esetén lehetőség legyen a javításra és pótlásra. Ügyfél helytáll az általa szolgáltatott adatok, okiratok és információk valóságáért, valamint azért, hogy a pályázati útmutatóban megjelölt kizáró okok vele szemben nem állnak fenn; és a jogosultsági feltételeknek megfelel.

- 3.5 Ügyfél a részére a Hatóság részéről érkező valamennyi közlésről, tájékoztatásról és információról haladéktalanul köteles Agenda Pályázatház értesíteni.
- 3.6 Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázaton elnyert szolgáltatás igénybevételére az általa (vagy megbízottja által, de az Ügyfél nevében) lebonyolított közbeszerzési eljárás, vagy más kiválasztási eljárás nyertesével teljesítési szerződést köt.
- 3.7 Ügyfél köteles az elkészült pályázati anyagot az adott pályázathoz megkövetelt formában aláírni, és helytállni azért, hogy az aláírás a pályázó szervezet jogosultjától származik. Ügyfél jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg közli a pályázattal kapcsolatban aláírásra jogosult személyét, és megadja, hogy az aláírásra jogosult a pályázat beadásáig melyik időszakban és mikor áll rendelkezésre az aláíráshoz.
- 3.8 A pályázat eredményéről Ügyfél az értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul köteles Agenda Pályázatház értesíteni.
- 3.9 Sikeres pályázat esetén Ügyfél köteles a Hatósággal szerződést kötni.
- 3.10 Nyertes pályázat esetén, amennyiben
- Ügyfél a Hatósággal a szerződést nem írja alá (1),
 - vagy a Hatósággal aláírt szerződés alapján a megvalósításra irányuló szerződést a 3.6 pontban meghatározott szervezettel nem írja alá (2)
- valamint amennyiben a pályázat elutasítása azért következett be, mert
- Ügyfél hamis, téves vagy valótlan tartalmú adatokat, illetve okiratokat szolgáltatott (3),
 - vagy a Hatóság részéről érkező információkat Agenda Pályázatházzal nem vagy késve közölte (4),
 - vagy jelen megállapodás megszüntetésére részéről jogellenesen került sor (5),
 - vagy Ügyfél megsérti az 1.2 pontban meghatározott együttműködési kizárólagosságot (6),
- úgy ezen tények nyilvánvalóvá válásától számított 15 napon belül a megpályázott összeg 15 százalékát köteles Agenda Pályázatház részére pályázatmenedzselés költségterítésekként megfizetni.
- 3.11 Agenda Pályázatház tájékoztatta Ügyfelet a jogosultsági feltételekről és a kizáró okokról. Ügyfél jelen megállapodás aláírásával kijelenti, hogy jogosult a pályázaton indulni és nem állnak fenn vele szemben kizáró okok. (Melléklet)

4. A megállapodás hatálya és megszűnése

- 4.1 A pályázat elutasítása esetén jelen megállapodás a pályázat elbírálásáról szóló jogerős határozat kézhezvételéig hatályos.

- 4.2 Sikeres pályázat esetén jelen megállapodás a Hatósággal kötött szerződés alapján a 3.6 pontban meghatározott szervezettel kötött szolgáltatási szerződés aláírásáig hatályos.
- 4.3 Jelen megállapodás a megállapodás hatálya alatt mindkét fél részéről kizárólag rendkívüli felmondással szüntethető meg.

5. Egyéb rendelkezések

- 5.1 Ügyfél részéről jelen megállapodást illetően a kapcsolattartó személy:.....
- 5.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, kivéve azon adatokat, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
- 5.3 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban peren kívül – békés úton – igyekeznek rendezni. Amennyiben ily módon megállapodni nem tudnak, a jogviták eldöntésére a pertárgy értékétől függően a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 5.4 A jelen megállapodás valamely pontjának érvénytelensége a megállapodás többi pontjának érvénytelenségére nem hat ki. A megállapodás valamely pontjának érvénytelensége esetén az érvénytelen részt oly módon kell megváltoztatni, hogy azzal a felek által célzott joghatás érvényesüljön.
- 5.5 A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Dunaharaszti, 2010.

.....
Agenda Pályázatház Kft.

.....
Ügyfél

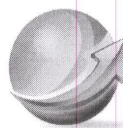
Melléklet: Kizáró okok

Kizáró okok

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, aki

- a) végelszámolás alatt áll, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban, a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó Kedvezményezett esetén adósságrendezési eljárás alatt áll, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll;
- b) rendelkezik lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással;
- c) kezdeményezik a konzorcium vezetőjének vagy bármely tagjának szervezeti megszüntetését;
- d) aki az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből (a 292/2009. (XII. 19) Korm. rendelet 114. § (3) bekezdése értelmében) nyújtott támogatás felhasználásával a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- e) a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 120. § (2) bekezdése alapján a támogatási rendszerekből kizárták, a kizárás időtartama alatt;
- f) vele szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben;
- g) nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ában megfogalmazott követelményeinek, valamint az Áht. 15. §-ának (11) bekezdése szerint vizsgálendő jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre nem bocsátja;
- h) tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg;
- i) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a projektjavaslat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- j) ha nem nyilatkozik arról, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van a köztartozás megfizetéséig, (ekkor az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre, illetve visszatartásra kerül);
- k) ha nem nyilatkozik arról, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői, Kedvezményezetti adataihoz – azok konstrukciós forrásainak költségvetésbeli elhelyezkedésétől függetlenül – a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint a 292/2009. (XII.19) korm. rendelet 122. § (3) bekezdése szerinti támogatások folyósítói, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Pénzügyminisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférhetnek, vagy a költségvetésből nyújtott támogatás –, illetve azok részleteinek – kifizetése előtt a köztartozás mentességét a 292/2009. (XII.19) Korm. rendelet 122. § (4) bekezdése szerint nem igazolja;
- l) a tisztességes üzleti magatartási szabályok megsértéséért kiszabott jogerős büntetés hatálya alatt áll;
- m) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ szerinti összeférhetlenség fennáll;
- n) ha nem nyilatkozik arról, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás Kedvezményezettjének megnevezése, célja, összege, a támogatott tevékenység megvalósítási helye, valamint a Kedvezményezett 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (1)–(2) bekezdése szerinti érintettsége nyilvánosságra hozható;
- o) ha nem nyilatkozik arról, hogy adószámát vagy adóazonosító jelét a 292/2009. (XII. 19) Korm. rendelet 122. § (3) bekezdése szerint a támogatás folyósítója és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
- p) ha nem nyilatkozik arról, hogy a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetésből nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;
- q) jogszabályban vagy a 292/2009. (XII. 19) Korm. rendeletben a támogatói okirat kiadásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

E-Eco System



E-Eco System Kft.

Levelezési cím: Zebegény, 2627 pf. 18.

Tel/fax: +36 27 634 881

web: www.e-ecosystem.hu

Árajánlat

a
Lajosmizsei Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
részére

„Készségfejlesztés az önkormányzatoknál”

(Kódszám: ÁROP-2211/2010)

pályázat megírásának tárgyában

BEVEZETŐ

E-ECO SYSTEM Kft. bemutatása

Az E-ECO SYSTEM Tanácsadó, Környezetvédelmi és Kereskedelmi Kft. csapata magas szintű szaktudással és szakmai tapasztalattal rendelkezik. Cégünk létszáma jelenleg 2 fő értékesítési szakember, 1 fő informatikus, és 2 fő felkészült pályázati író. Vezető munkatársunk rendelkezik a GKM Multiplikátor regisztrációjával. Szakembereink között jogász, közgazdász szakember is van, így a sikeres pályázatokhoz szükséges minden kompetenciával rendelkezünk.

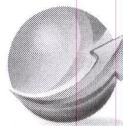
Az **E-ECO SYSTEM Kft.** a pályázat menedzselésének teljes folyamatában segíti ügyfeleit.

Főbb pályázati írási területeink:

- GOP-211/A és KMOP-121/A - Gépberuházási támogatások
- EMVA Vidékfejlesztési támogatások: -Turizmus fejlesztése, - Mikro vállalkozások fejlesztése, - Falumegújítási támogatások, - Vidéki Örökség megőrzése, - LEADER pályázatok
- EMVA - Agrárgépek beszerzésének támogatása

Projektmenedzselés:

- LEADER + (2005) Stratégia előkészítés, előkészítő gesztori tevékenységek
- LEADER (2009) Projektek tervezése
- EMVA III-as tengelyes intézkedések (HVS készítéshez szakmai tanácsadás)



SZOLGÁLTATÁSAINK LEÍRÁSA

- Pályázatfigyelés

- hazai / Európai Unió által társfinanszírozott pályázati lehetőségek felkutatása
- rendszeres (igény szerinti) tájékoztatás a várható kiírásokról
- rendszeres konzultáció biztosítása a várható kiírásokkal kapcsolatosan (cél: időben történő felkészülés a pályázatokra, még azok kiírása előtt)

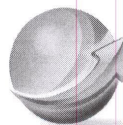
Ez a szolgáltatásunk szerződött partnereink számára **ingyenes**.

- Pályázatírás

- pályázathoz csatolandó dokumentumok listájának összeállítása és átadása Megbízó általi beszerzés céljából,
- a pályázat elkészítése és egy másolati példány átadása a Megbízónak,
- a pályázat benyújtása szakmai és formai hiba nélkül,
- hiánypótlás esetén, a hiánypótlási dokumentáció elkészítése,
- folyamatos kapcsolattartás az illetékes hatósággal,
- pályázati eredmény figyelése és a Megbízó értesítése,
- nyeres esetén a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentáció összeállítása.

- Támogatás lehívási szolgáltatás

- folyamatos tanácsadás a nyertes pályázók dokumentációs és elszámolási kötelezettségeivel kapcsolatosan,
- dokumentum sablonok biztosítása (és segítségnyújtás azok kitöltésében) az elnyert összegek gyors lehívása érdekében,
- Számlák, egyéb bizonylatok folyamatos ellenőrzése (megfeleljenek a formai és szakmai követelményeknek),
- Egyszerűsített Projekt Előrehaladási Jelentések (EPEJ) elkészítése (akár havonta, így a pályázó gyorsabban juthat a pénzéhez)
- Projekt Előrehaladási Jelentések (PEJ) elkészítése (hathavonta kötelező),
- Záró Projekt Előrehaladási Jelentés (ZPEJ) elkészítése a projekt végeztével,
- Fenntartási Jelentések elkészítése (évente kötelező, a projektet követő 3-5 év során),
- Módosítási kérelmek megírása (igény szerint),
- Folyamatos kapcsolattartás a Közreműködő Szervezetekkel
- Folyamatos tanácsadás (felmerülő kérdések, problémák esetén)

**Ajánlatunk az alábbiakra terjed ki:**

Egyszeri pályázatírási díj:	50.000 Ft + ÁFA
-----------------------------	-----------------

Az egyszeri díj tartalmazza:

- A pályázathoz csatolandó dokumentumok és adatok listájának összeállítását és átadását Megbízó általi beszerzés céljából,
- a pályázat elkészítését és egy másolati példány átadását a Megbízónak (elektronikus példányban is)
- a pályázat benyújtását postai úton szakmai és formai hiba nélkül
- hiánypótlás esetén, a hiánypótlási dokumentáció elkészítését és postázását
- folyamatos kapcsolattartást az illetékes hatósággal, a befogadó levél (regisztrációs levél)-ig
- pályázati eredmény figyelése és a Megbízó értesítése az EMIR-ben megjelent támogatói döntéskor

AZ ÁRAJÁNLATUNK HATÁLYA

Jelen ajánlatunk 2010. 05. 20-ig érvényes.

Budapest, 2010.04.16.

Üdvözlettel:

Ferenczy Ernő
Ügyvezető, regisztrált pályázatíró

Tel: +36/30-811-8489

E-mail: ferenczi.erno@e-ecosystem.hu

Fax: +36/27-634-881

www.e-ecosystem.hu