

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. január 21-i ülésére

Tárgy: Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői munkateljesítmény követelményeinek alapját képező 2009. évi célok meghatározása, illetve tájékoztató a jegyző 2008. évi munkateljesítményének értékeléséről

Az előterjesztést készítette:

Nagy Judit
Intézményirányító és
Településfejlesztési Iroda
irodavezető

Véleményezésre és tárgyalásra megkapta: -

Törvényességi ellenőrzésre megkapta:

Muhariné Mayer Piroska
aljegyző

Kutasiné Nagy Katalin
jegyző sk.

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. január 21-i ülésére

Tárgy: Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői munkateljesítmény követelményeinek alapját képező 2009. évi célok meghatározása, illetve tájékoztató a jegyző 2008. évi munkateljesítményének értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló, 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) 34. § értelmében a köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva értékeli. A teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a képviselő-testület dönt. A jegyző – jegyző esetében a polgármester – ezen célok alapján határozza meg a köztisztviselő munkateljesítményének értékeléséhez szükséges egyéni teljesítménykövetelményeket. A Képviselő-testület fenti jogszabályi kötelezettségének folyamatosan eleget tesz.

A célok meghatározásánál évente figyelembe vesszük, hogy a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek feladatai két csoportba sorolhatók. Az egyik csoportba a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati feladatok döntésre történő előkészítése, a Képviselő-testület munkájának segítése, a másikba a jegyző (kivételesen polgármester, ügyintéző) hatáskörébe tartozó hatósági feladatok ellátása tartozik.

Valamennyi feladat tekintetében kiemelt fontosságú a jogszabályok változásának folyamatos figyelemmel kísérése. Az önkormányzati döntés-előkészítés során a törvényesség, a szakmaiság biztosítása, több döntési alternatíva kidolgozása az optimális döntés meghozatala érdekében, a végrehajtás során a képviselő-testületi döntésben foglaltak maradéktalan teljesítése.

A hatósági feladatok tekintetében a jogszabályok maradéktalan betartása és betarttatása, az ügyintézési határidő betartása, az ügyfélközpontúság érvényesítése, a felügyeleti jogkörben megtartott ellenőrzések során feltárt hibák elemzése, a jogalkalmazási gyakorlat ennek megfelelő megváltoztatása.

A feladatok magas színvonalon történő ellátása magasán képzett köztisztviselők által biztosítható, ezért a köztisztviselők feladatkörének magasabb színvonalú ellátásához szükséges képzéseken való részvételt anyagilag és erkölcsileg támogatjuk.

Összefoglalva: mindkét feladatcsoport tekintetében kiemelt fontosságú a törvényesség, a gyorsaság, az eredményesség. További speciális követelményeket az egyes szakterületek sajátosságait figyelembe véve az egyéni teljesítménykövetelményekben kell meghatározni.

A Ktv. 34. § (6) bekezdése úgy rendelkezik, hogy „a jegyző, főjegyző esetében a polgármester állapítja meg a (4) bekezdésben meghatározott teljesítménykövetelményeket, értékeli teljesítményüket és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet”.

Kutasiné Nagy Katalin részére a teljesítménykövetelmények 2008. évre vonatkozóan előírásra és átadásra kerültek és 2009. januárban megtörtént a teljesítménykövetelmények végrehajtásának az áttekintése és annak alapján az értékelés is.

A jegyző asszony munkateljesítményének rövid értékelését – eleget téve törvényi kötelezettségemnek is - az előterjesztés mellékleteként terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Fentiek alapján kérem T. Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására, a határozat-tervezet elfogadására.

Határozat-tervezet

.../2009. (...) ÖH

**Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala
köztisztviselői munkateljesítmény
követelményeinek alapját képező
2009. évi célok meghatározása,
illetve tájékoztató a jegyző 2008. évi
munkateljesítményének értékeléséről**

Határozat

1./ Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői 2009. évi munkateljesítmény követelményeinek alapját képező célokat a következők szerint határozza meg:

A Képviselő-testület és szervei munkájának segítése a döntések körültekintő, alapos, törvényes, több döntési alternatívát biztosító előkészítése, valamint következetes, maradéktalan végrehajtása.

Ezen belül különösen:

- A jogszabályi előírásoknak megfelelés biztosítása a Képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítése és végrehajtása során, különös figyelemmel a lehetséges döntési lehetőségek feltárására.
- A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok végrehajtása.
- Felkészülés a 2009. évi Európai Parlamenti választások szakszerű és jogszerű előkészítésére és lebonyolítására, a köztisztviselők, és a szavazatszámláló bizottsági tagok felkészítése.
- A költségvetési egyensúly fenntartása 2009. évben is ésszerű, költségtakarékos gazdálkodással, a Polgármesteri Hivatalnál és az intézményeknél egyaránt költségkímélő lehetőségek feltárása és kiaknázása a város gazdálkodásának stabilitása érdekében közösen az intézményvezetőkkel.
- A vagyongazdálkodás során törekedni kell az önkormányzati vagyon értékállóságának megőrzésére, védelmére.
- Az önkormányzati beruházások előkészítése és lebonyolítása során különös gondot kell fordítani a közbeszerzési törvény előírásának betartására. A közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beruházások tekintetében a közpénzek takarékos felhasználását kell szem előtt tartani.

- Az önkormányzati fenntartású intézmények hatékony és gazdaságos működtetését szolgáló intézkedések megtétele.
- A hatósági feladatok ellátása során kiemelt cél a törvényesség, a gyorsaság (eljárási határidők betartása), az eredményesség, valamint az ügyfélközpontú ügyintézés megvalósítása. Az ügyfélközpontúság körében kiemelendő, hogy az ügyintéző tevékenysége középpontjában az ügyfél áll, így elsődleges a személyes bánásmódban való részesítése, az udvarias, segítőkész, empatikus, rugalmas magatartás tanúsítása, a szakszerű tájékoztatás, ügyintézés, tanácsadás és információ nyújtása.
- A felügyeleti jogkörben megtartott törvényességi ellenőrzések során feltárt hibák, hiányosságok elemzése, a jogalkalmazási gyakorlat ennek megfelelő megváltoztatása.
- A belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelv átültetésével kapcsolatos önkormányzatokat érintő rendeletalkotás felülvizsgálata.
- A köztisztviselők kötelező, illetve a hivatal éves továbbképzési tervében foglalt képzésben való részvételének biztosítása, valamint olyan, nem kötelező képzésekben való részvétel támogatása a Községi Szabályzatban meghatározott mértékben, amely a köztisztviselő munkájának magasabb színvonalon történő ellátását segíti.
- Az ügyvitel területén a pontos, precíz, gyors munkavégzés megvalósítása.
- A belső kommunikáció és a szervezeti egységek közötti együttműködés hatékonyabbá tétele.
- Az e-közigazgatás bevezetésének előkészítése, az önkormányzati honlap folyamatos fejlesztése, karbantartása.
- A „Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatalának fejlesztése a modernizáció jegyében” című ÁROP-1.A.2/A-2008-0091 azonosító számú nyertes pályázat megvalósítása az ütemezésnek megfelelően.
- Jogszabályváltozásokból adódó új feladatok maradéktalan ellátása.

2./ Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi Kutasiné Nagy Katalin jegyző 2008. évre előírt egyéni munkateljesítmény értékeléséről szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározásánál: jegyző

Határidő: 2009. január 21.

Lajosmizse, 2009. január 12.

Basky András
polgármester sk.